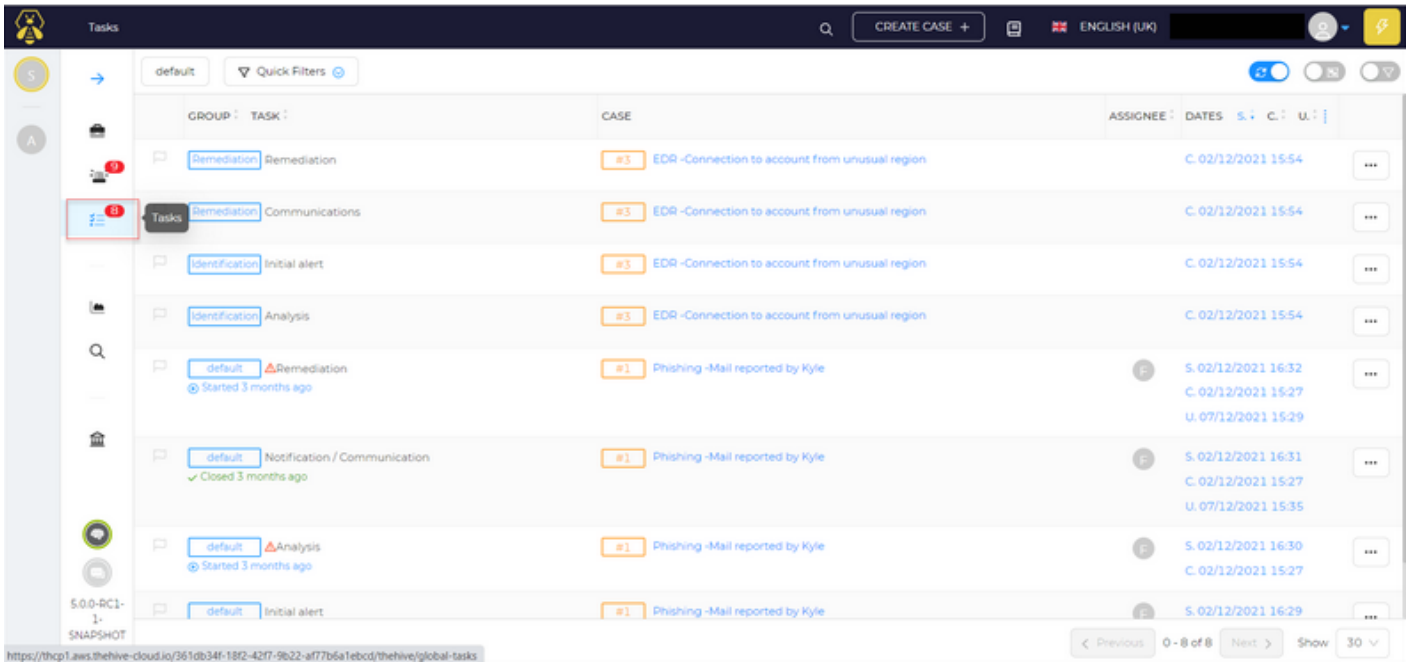


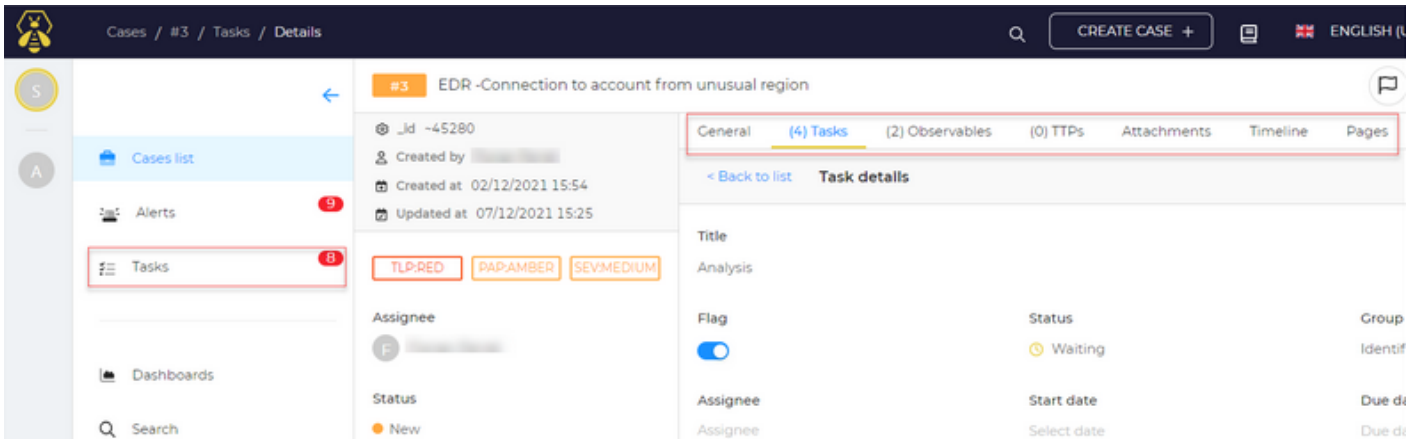
Görev Yönetimi (Tasks Management)

Görev detayları, kullanıcılarından işlem gerektirir. Görev detayları sayfası bir görev listesini gösterir. Görev listesi arasında gezinirken, hangi Görevin bir işlem gerektirdiğini kolayca görebilir ve belirleyebilirsiniz. Görev ayrıntılarını görüntülemek için#

Daha fazla ayrıntı görmek için listedeki herhangi bir göreve tıklayabilirsiniz.



Ayrıntılar görüntülenir

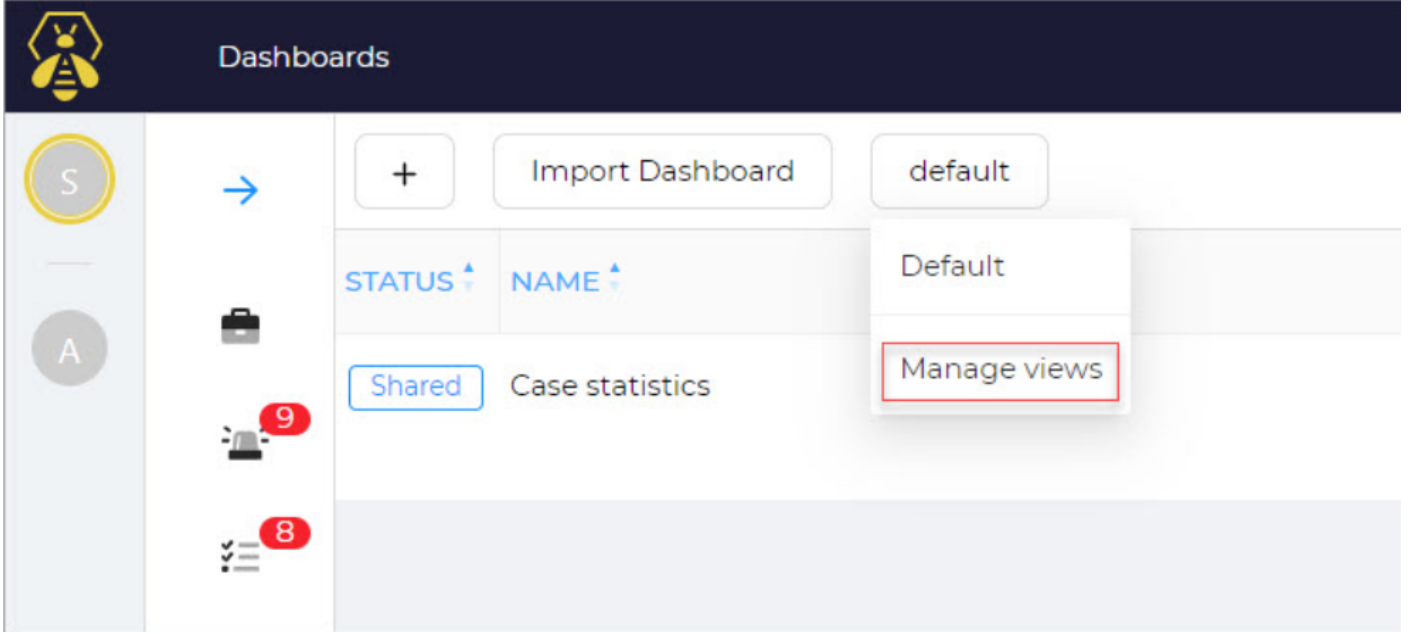


Pencerenin sol bölümünde PAP, TLP ve Önem derecesini yapılandırabilirsiniz. Daha fazla ayrıntı için 'Uyarı Ayrıntılarını Yapılandırma' bölümüne bakın.

Görünümü Yönet

Görünümleri yönetmek için:

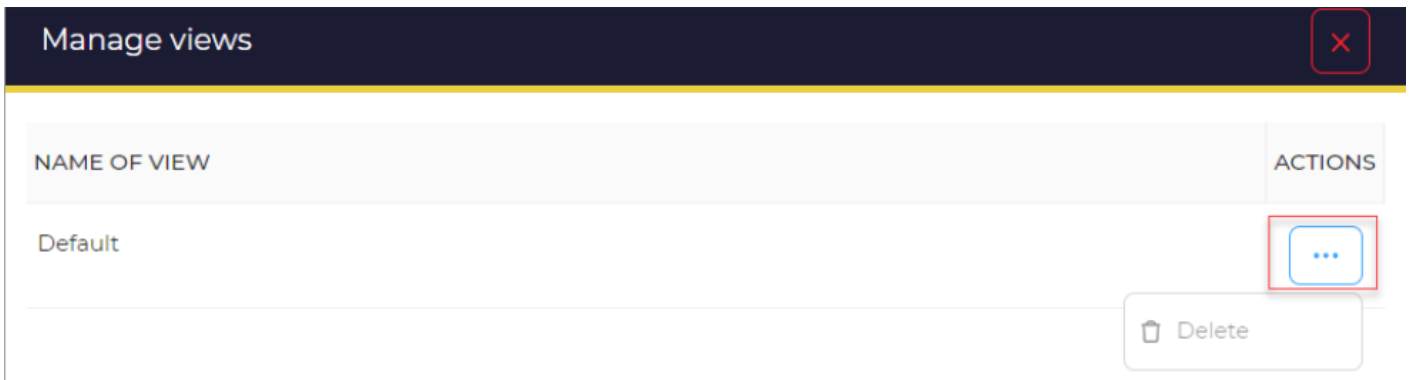
1. Varsayılan düğmesine tıklayın.
2. Listedeki Görünümleri Yönet'e tıklayın.



Yeni bir sayfa açılır.

Görünümün Adını ve ilgili Eylemleri içerir.

1. Silmek istediğiniz görünümün adına karşılık gelen üç noktaya (...) tıklayın.
2. Sil öğesine tıklayın.

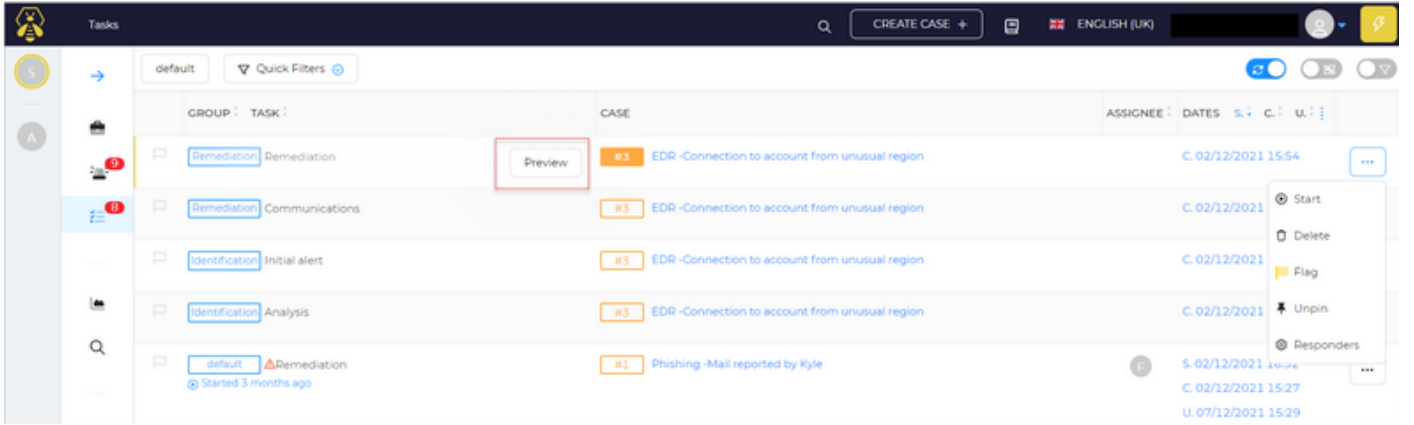


Görevleri Önizleme

Görev ayrıntılarını önizlemek için:

Görevlerin listesinde, belirli bir görev adına karşılık gelen Bir Önizleme düğmesi bulunmaktadır.

1. Önizleme seçeneğine tıklayın.



The screenshot displays a task management application interface. At the top, there is a header bar with a search icon, a 'CREATE CASE +' button, and a language selector set to 'ENGLISH (UK)'. Below the header, a sidebar on the left contains navigation icons. The main area shows a table of tasks with columns for 'GROUP', 'TASK', 'CASE', 'ASSIGNEE', and 'DATES'. The first row is highlighted, and a 'Preview' button is visible next to the task name 'Remediation'. A context menu is open on the right side of the table, showing options: Start, Delete, Flag, Unpin, and Responders. The task details for the first row are: GROUP: Remediation, TASK: Remediation, CASE: #3 EDR -Connection to account from unusual region, ASSIGNEE: C.02/12/2021 15:54, and DATES: C.02/12/2021.

GROUP	TASK	CASE	ASSIGNEE	DATES
Remediation	Remediation	#3 EDR -Connection to account from unusual region	C.02/12/2021 15:54	C.02/12/2021
Remediation	Communications	#3 EDR -Connection to account from unusual region	C.02/12/2021	C.02/12/2021
Identification	Initial alert	#3 EDR -Connection to account from unusual region	C.02/12/2021	C.02/12/2021
Identification	Analysis	#3 EDR -Connection to account from unusual region	C.02/12/2021	C.02/12/2021
default	Remediation	#1 Phishing -Mail reported by Kyle	S.02/12/2021	C.02/12/2021 15:27

Görev ayrıntıları önizleme penceresi açılır.

📅 Updated at 27/02/2022 13:34

Analysis

☒

🕒 Waiting

Identification

Assignee

Select date

Due date

Description

Show

10 ∨



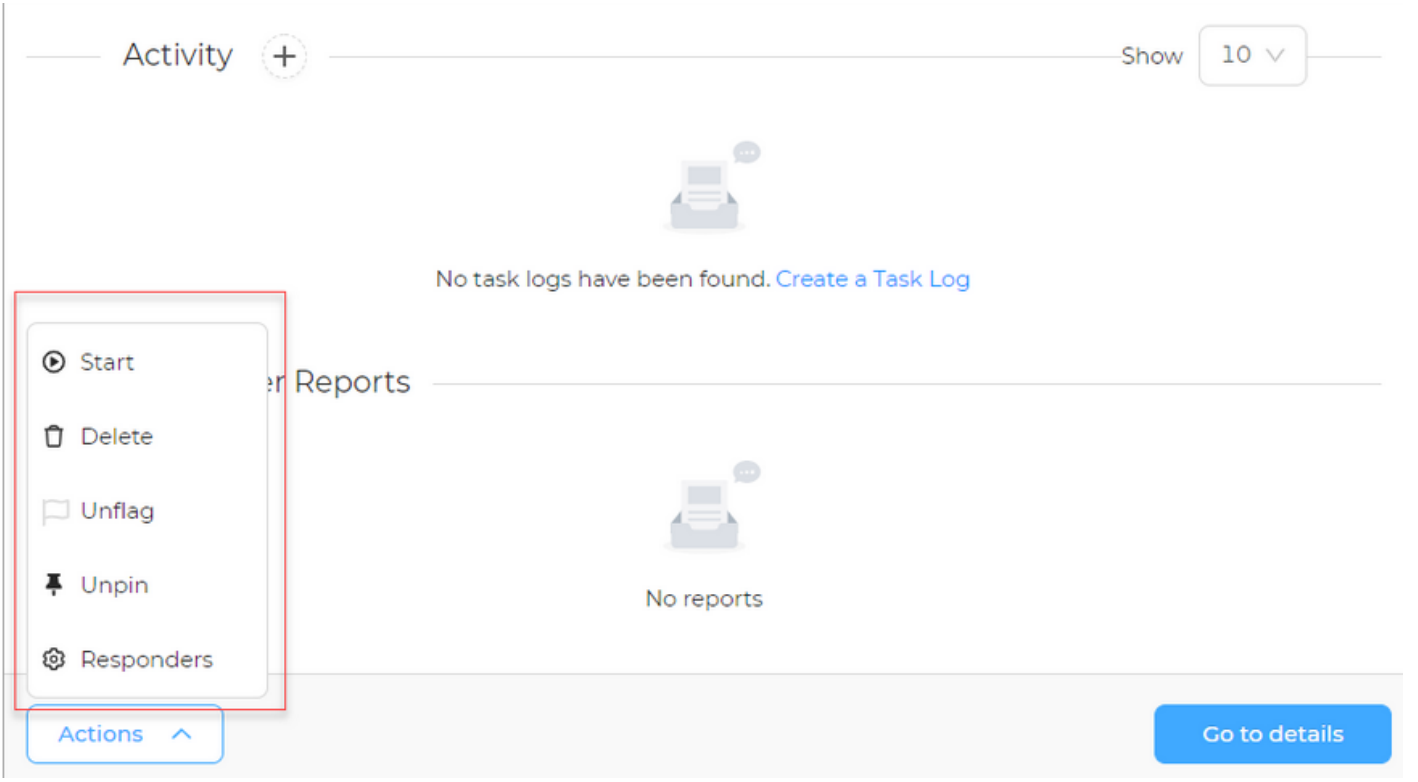
No task logs have been found. [Create a Task Log](#)

Responder Reports

Actions

[Go to details](#)

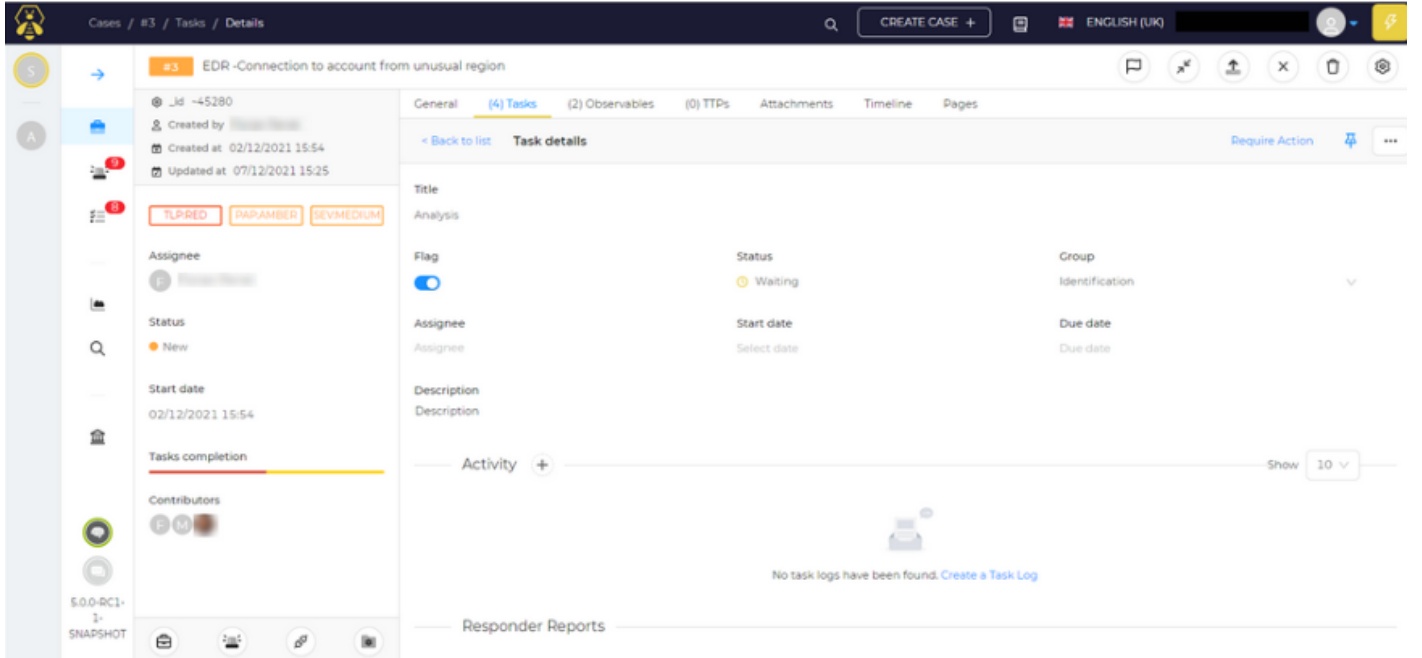
Görevleri başlatmak, silmek, sabitlemek/açmak, işaretlemek/işaretsiz bırakmak veya Yanıtlayıcıları Çalıştırmak için Eylemler Düğmesine tıklayabilirsiniz.



üzerine tıklayarak faaliyet/görev günlükleri ekleyebilirsiniz. Görev günlüğü oluşturma bölümüne bakın.

Görev Detayları

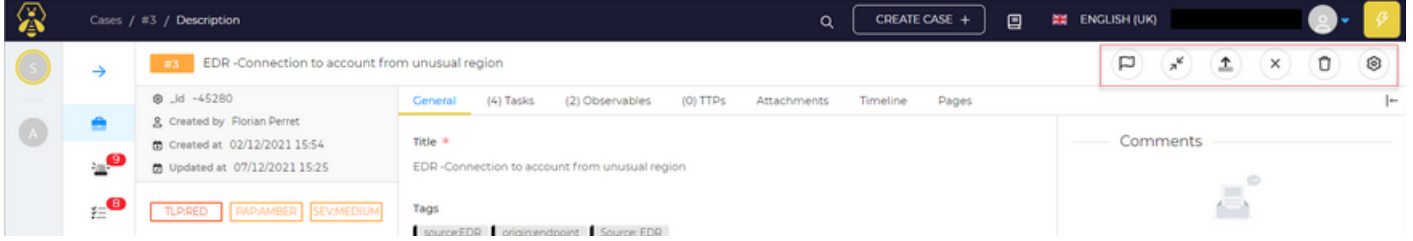
Görevle ilgili daha fazla ayrıntı görüntülemek için Ayrıntılara git düğmesine tıklayın.



Görev ayrıntıları menüsü

Görevle ilgili daha fazla ayrıntı görüntülemek için Ayrıntılara git düğmesine tıklayın.

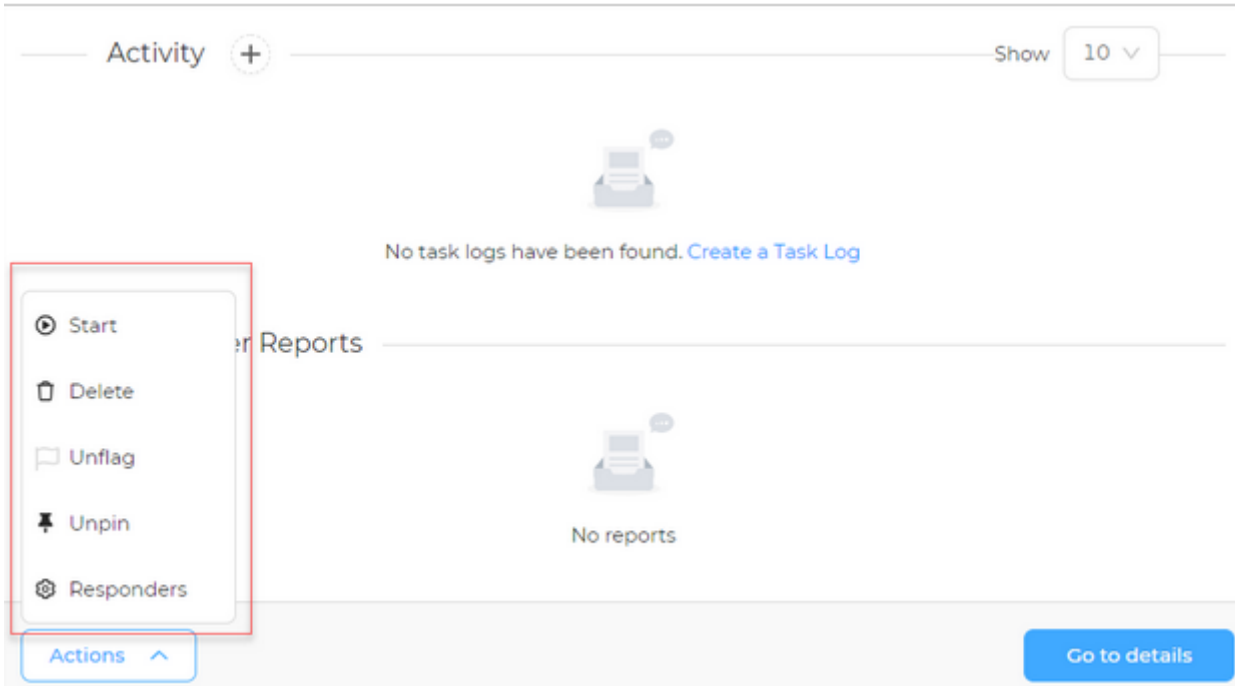
Sayfanın üst kısmında işaretleme, birleştirme, dışa aktarma, kapatma, silme, yanıtlayanlar gibi birçok görev seçeneği mevcuttur.



Görevler Üzerindeki Eylemler

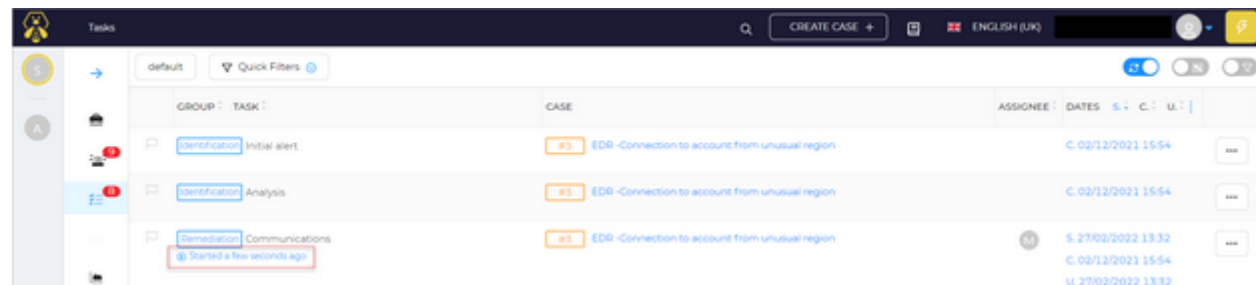
Eylemler

Mevcut eylemlerden herhangi birini kullanabilirsiniz.



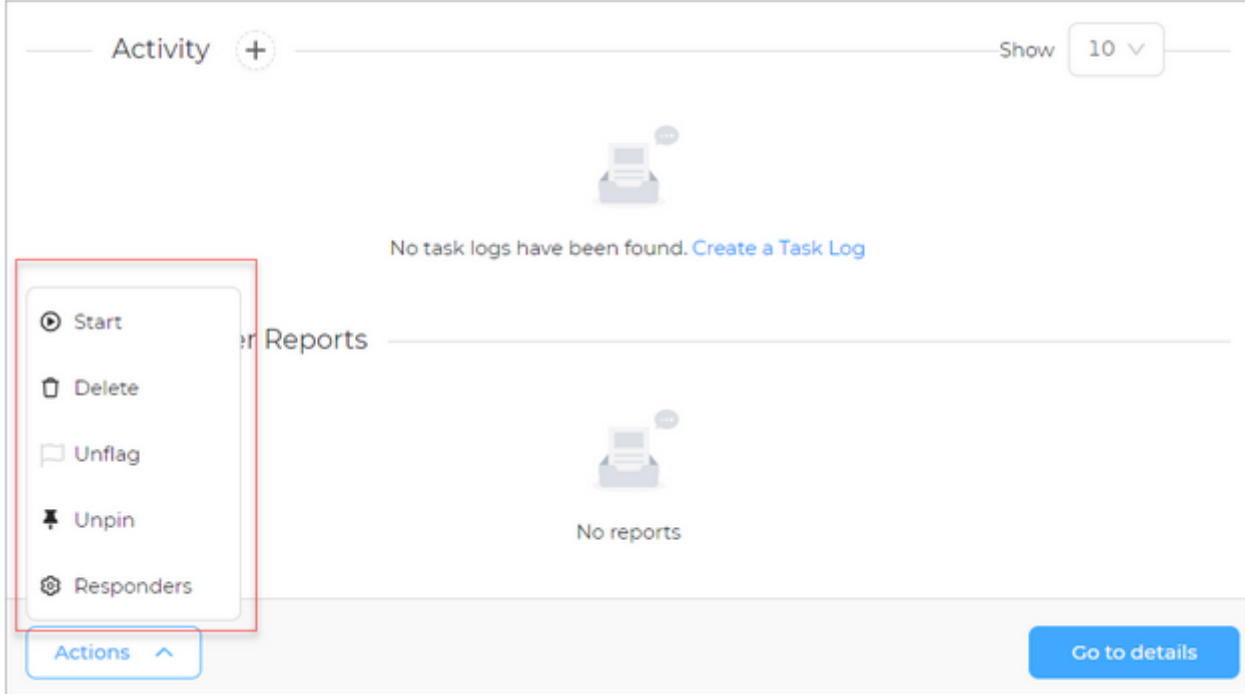
Başla

Bir görevi başlatmak için Başlat seçeneğine tıklayın.



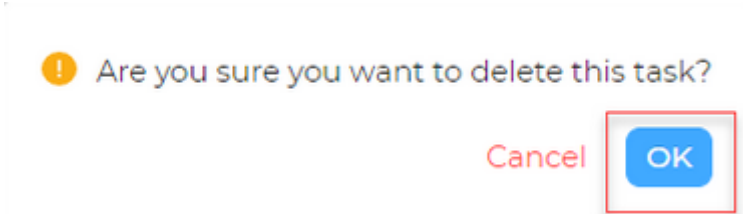
Sil

Bir görevi kaldırmak için Sil seçeneğine tıklayın.



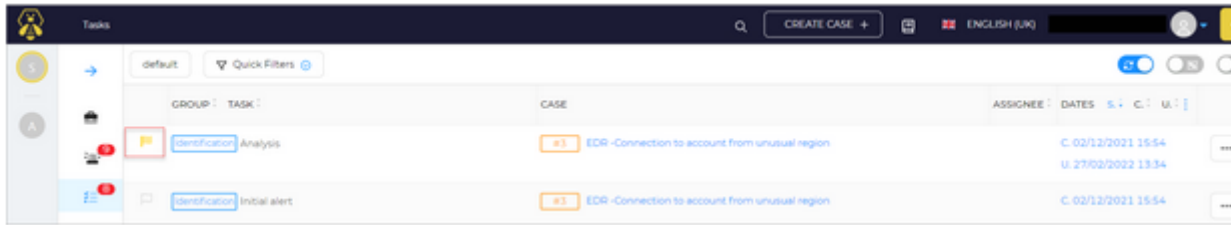
Bir mesaj açılır

Tamam düğmesine tıklayın.



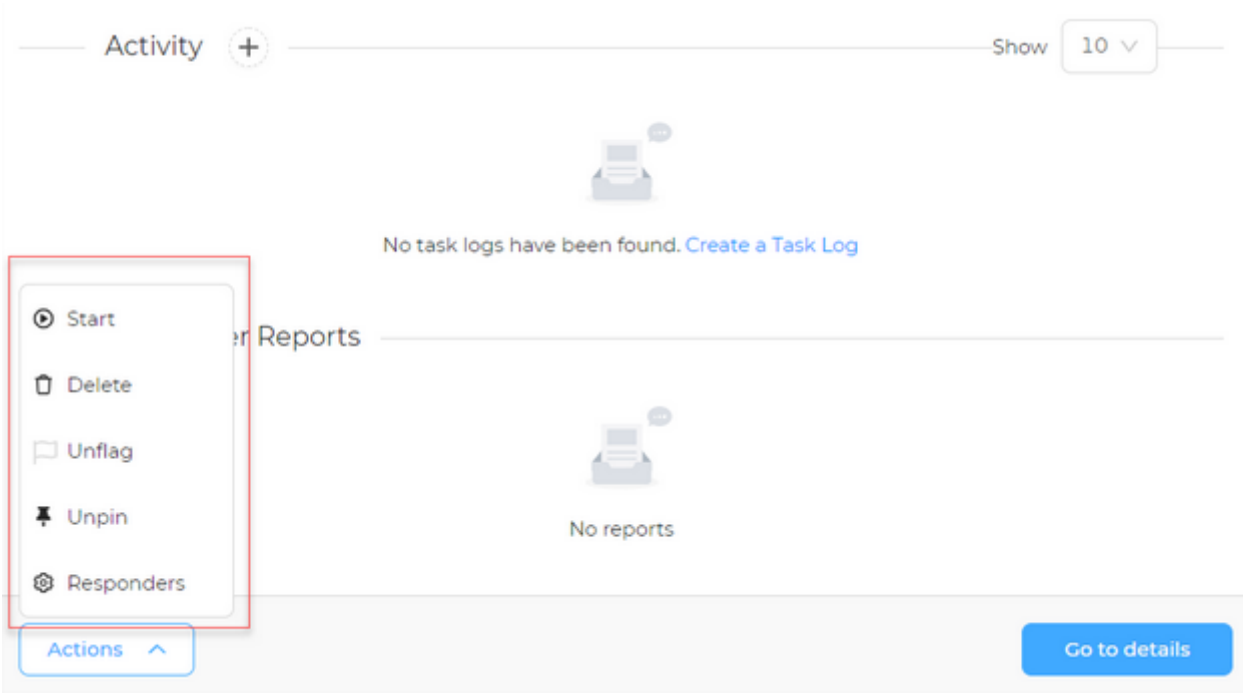
İşaretleme Durumu Değiştir

Bir görevi işaretleme veya işaretsiz bırakmak için İşaretleme Durumu Değiştir seçeneğine tıklayın.



Sabitlenmemiş/Açılmış Olarak İşaretle

Bir görevi sabitlemek veya sabitlenmemiş olarak işaretlemek için Sabitleme/Açma seçeneğine tıklayın.



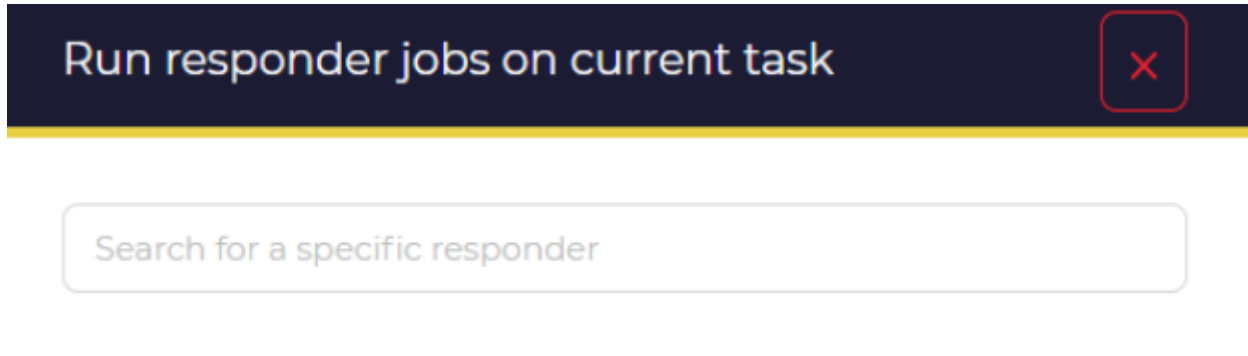
Yanıtlayıcıları Görevden Çalıştır

Koşu Yanıtlayıcıları Yanıtlayanlar

Yanıtlayanlar seçeneğine tıklayın.

Yeni bir pencere görünür.

Arama kutusunda belirli bir yanıtlayıcıyı arayın.



Revision #2

Created 11 April 2024 16:24:06 by Güldeniz Akca

Updated 11 April 2024 17:26:14 by Güldeniz Akca